



CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA

PRESENTACION:

La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica, fue creado mediante la Ley 428-06 en fecha de 21 de Noviembre del 2006 y su modificación 33-11.



DIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO.



PROYECTOS SOMETIDOS AL MINISTERIO ECONOMÍA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (MEPYD)

SNIP	FUNCIÓN	NOMBRE PROYECTO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	TOTAL	FUENTES NACIONALES
13791	SANEAMIENTO	DIAGNOSTICO PARA CREAR UNA BARRERA DE SANIDAD EN LA BAHIA DE BOCA CHICA	2017	2017	115,000,000.00	115,000,000.00
13791	SANEAMIENTO	BARRERA DE SANIDAD EN LA BAHIA DE BOCA CHICA	2017	2018	2,185,000,000.00	2,185,000,000.00
		MODERNIZACION DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA INSTITUCION	2017	2017	15,000,000.00	
		SANEAMIENTO AMBIENTAL Y SANITARIO ANDRES NORTE	2017	2019	101,172,302.50	
		REHABILITACION DEL SISTEMA DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE DEL ACUEDUCTO DE BOCA CHICA	2017	2017	40,146,616.48	
		SISTEMA DE CLORACION PARA LOS CAMPOS DE POZOS	2017	2017	5,548,790.62	
		CONSTRUCCION EDIFICIO OFICINAS DE CORAABO	2018	2019	31,410,520.76	
		REHABILITACION DEL TANQUE DE 220,000GLS. Y EL TANQUE CONTRA EL GOLPE DE ARIETE	2018	2019	20,423,260.00	
		AMPLIACION RED SECTOR LA MALENA	2018	2019	14,451,583.33	
		AMPLIACION RED SECTOR BRISAS CAUCEDO SUR	2018	2019	14,274,728.66	
		AMPLIACION RED MI HOGAR DEL ESTE	2018	2019	10,534,664.12	
		AMPLIACION RED SECTOR CALETA OESTE	2018	2019	11,449,650.34	
		AMPLIACION RED SECTOR CAMPO LINDO LA CALETA	2018	2020	14,401,005.70	
		CONSTRUCCION DE VEINTE (20) POZOS	2018	2020	390,297,225.13	

PROYECTOS APROBADOS PARA INICIARSE EN ENERO DEL 2017

SNIP	FUNCIÓN	NOMBRE PROYECTO	FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	TOTAL	FUENTES NACIONALES
13791	SANEAMIENTO	DIAGNOSTICO PARA CREAR UNA BARRERA DE SANIDAD EN LA BAHIA DE BOCA CHICA	2017	2017	115,000,000.00	115,000,000.00
13791	SANEAMIENTO	BARRERA DE SANIDAD EN LA BAHIA DE BOCA CHICA	2017	2018	2,185,000,000.00	2,185,000,000.00

COMPORTAMIENTO DE LA PRODUCCION DURANTE EL 2014

La producción promedio de Agua Potable durante el año fue de **6.22 Millones de Galones Diarios**, significando esto una significativa disminución con respecto al año predecesor con **15.7 Millones de Galones Diarios** y un desplome con respecto a la Capacidad instalada de **40.5 Millones de Galones Diarios**.

Durante el transcurso del año 2016, la producción de agua presento una variación debido a los sgts. Factores:

- Salida de equipos debido a problemas eléctricos
- Salida de equipos debido a problemas electromecánicos
- Salida de Sistema debido a apagones
- Salida de Sistema debido a correcciones de averías en la Macro-red
- Fenómenos Naturales atacantes directos a equipos Electromecánicos entre otros



FICHA PARA IDENTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA DE OBRA PÚBLICA

Nombre de la institución	CORPORACION DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA	
Nombre de la Obra Pública	AMPLIACION DE LAS REDES DE DISTRIBUCION DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE BOCA CHICA	
Nombre del responsable de informar sobre el estado de la obra pública + teléfono + email	Ing. Juan Medina/809-961-1429/M-MP@HOTMAIL.COM	
Fecha inicio (real) de la obra		01-may-17
Fecha de fin (real) de la obra		01-may-18
INFORMACIÓN DE BASE		
Justificación de la Prioridad - Objetivo de la Obra (máximo 1000 caracteres)	Expandir y dar mantenimiento a la infraestructura para garantizar volúmenes de agua, potable mediante la priorización de inversiones en obras de propósitos múltiples, con un enfoque de desarrollo sostenible a toda la población de Boca Chica.	
CÓMO SE EJECUTA		
Fuente de financiamiento	FUENTE GENERAL	
Modalidad operativa cuando sea mediante organismo (ejemplo BID, BM, Otro)	<input type="checkbox"/> Fuente reembolsable <input type="checkbox"/> Fuente no reembolsable	
CLASIFICACIÓN POR ETAPAS Y LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA (para las que apliquen a la naturaleza de su meta)		
ETAPAS: Marque una de las etapas en la que se encuentra la Obra	<input type="checkbox"/> Pre-inversión (Formulación del Proyecto de inversión) <input checked="" type="checkbox"/> Planificación <input type="checkbox"/> En Licitación <input type="checkbox"/> En adjudicación de contratista <input type="checkbox"/> En confección de contrato <input type="checkbox"/> En Contraloría para refrendo <input type="checkbox"/> En trámite de orden de proceder <input type="checkbox"/> En ejecución (0 a 24%) <input type="checkbox"/> En ejecución entre un 25% a un 40% <input type="checkbox"/> En ejecución entre un 50% a 74% <input type="checkbox"/> En ejecución entre un 75% a 99% <input type="checkbox"/> Obra terminada <input type="checkbox"/> Obra Cancelada o Licitación desierta	
Localización beneficiaria: Provincia > Municipio	Provincia:Santo Domingo Este,Municipio de Boca Chica	
Indicar la cantidad de unidades que entrega según el contrato, (ej. # Viviendas, # Unidades Sanitarias, # Escuelas)	Estudios Previos y diseños	
Indicar la cantidad y tipo de beneficiarios. Por ejemplo: 2.400 familias, 5.000 alumnos, otros	95 mil habitantes	
Empresa o Consorcio contratista/s (cuando es consorcio indicar el nombre de cada empresa que lo conforma)	Preparado para proceso de Compras y Contrataciones	
REPORTE EJECUTIVO E INDICADOR DE PRESUPUESTO: Seguir esta estructura para las que apliquen a la naturaleza de su meta		
REPORTE EJECUTIVO: (máximo 500 caracteres). Descripción de la situación actual de la obra o de la etapa en que se encuentra	Avance de resultados (físicos o programatico) : 0 % CUBICADO Orden de Proceder entregada el 17 de junio del 2017	Avance Financiero: 0% PAGADO Enmiendas: Descripción del avance físico:
PRESUPUESTO		
Costo del contrato (en pesos RD\$)		76.696.141,00
Presupuesto Programado en el 2016		76.696.141,00
Presupuesto Ejecutado en el 2016		0,00
Presupuesto PROGRAMADO ACUMULADO desde el inicio de la obra hasta el término del año 2016		0,00
Presupuesto EJECUTADO PAGADO desde el inicio de la obra hasta el 2016		0,00
Presupuesto EJECUTADO CUBICADO desde el inicio de la obra hasta el 2016		0,00
Presupuesto 2017 Programado (inserte el valor de presupuesto <u>en los meses que corresponda</u>)		50.386.203,20
	Enero	0,00
	Febrero	0,00
	Marzo	0,00
	Abril	0,00
	Mayo	1.577.968,20
	Junio	6.972.605,00
	Julio	6.972.605,00
	Agosto	6.972.605,00
	Septiembre	6.972.605,00
	Octubre	6.972.605,00
	Noviembre	6.972.605,00
	Diciembre	6.972.605,00



CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALGANTARELLADO DE BOCA CHICA





DIVISIÓN DE CALIDAD DEL AGUA.



- Enero 2016- Análisis de las redes de distribución de agua en los cinco puntos fijos.
- Enero 2016- Informe al director del resultado de los análisis.
- Enero 2016- Análisis del pozo de Concordia al lado de la escuela que lleva ese mismo nombre.
- Septiembre 2016- Análisis a pozos de Tierra Alta
- Entrega de informe al director.
- Septiembre 2016- Análisis a pozos 7 y 9 de Brujuelas.
- Septiembre 2016- Análisis de todos los puntos fijos de la red y tanques de almacenamiento de agua.
- Informe al director de los resultados.
- Octubre 2016- Recorrido con una comisión de analistas de estructura del Ministerio de Administración pública (MAP), por los pozos de La Catalina, Brujuelas, La Jollita y la planta de tratamiento de a aguas residuales.
- Noviembre 2016- Recorrido por los campos de pozos y la planta de tratamiento con una comisión de la Oficina Nacional de Estadística (ONE).
- Noviembre y Diciembre 2016- Reuniones semanales con el equipo de capacitación de Calidad en la administración Publica.

SECCIÓN DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.





SECCIÓN DE COMUNICACIONES.





DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS.



La división de Recursos Humanos hace informe del trabajo realizado durante el cuarto año de gestión de nuestro Director Ejecutivo **Ing. Fermín Brito Rincón**.

- ✚ **Reclutamiento y Selección de personal:** durante el año 2016 hemos tenido un total de diecinueve (19), nuevos empleos en las diferentes áreas para un total de ciento setenta y nueve (179) empleados que conforman la CORAABO.

- ✚ **Programa de Pasantías,** la división de Recursos Humanos continúa brindando apoyo a jóvenes universitarios para ganar experiencia laboral en sus respectivas áreas profesionales.
 - Área de Ingeniería 5 pasantes.
 - Área de contabilidad 1 pasante
 - Área de Recursos Humanos 3 Pasantes.

- ✚ Hemos brindado la colaboración a más de 40 estudiantes de tercer nivel de educación media de distintas escuelas y colegios para que puedan realizar las **60 horas de Labor Social**, que exige el Ministerio de Educación.



- ✚ Este año hemos nombrado a un enlace entre el Ministerio de Administración Pública y la Institución para tener mayor conocimiento sobre el Sistema Integral de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP). Este sistema está desarrollado para monitorear y dar seguimiento a los distintos indicadores que ha definido el MAP para evaluar el nivel de avance de la Administración Pública en los distintos temas que son de su rectoría, en el cual hemos aumentado nuestro porcentaje que mide el rendimiento institucional a un sesenta y dos por ciento (62%), anteriormente nos encontrábamos con un porcentaje mínimo de, trece por ciento (13%) para un total de aumento de cuarenta y nueve por ciento (49%). Lo que hemos logrado con esfuerzo y sacrificio en tan solo cuatro meses.

- ✚ Hemos impartido diferentes talleres en conjunto con el Ministerio de Administración Pública (MAP), entre ellos están:
 - Taller de función pública ley 41-08,
 - taller salud ocupacional
 - Taller sobre relaciones laborales
 - Taller de evaluación del desempeño,
 - Taller sobre uso racional del agua potable
 - Taller de metodología CAF
 - Taller sobre sistema de carrera



Entre otros. Con el objetivo de mejorar la eficiencia laboral y en sentido personal para nuestros empleados.

- ✚ Se han conformado diferentes comités exigidos por el Ministerio de Administración Pública (MAP), entre ellos están:
 - comité de calidad,
 - comité de apoyo al comité de calidad, c
 - Comité de estructura. Entre otros comités conformados para una mejor gestión institucional.

- ✚ Nuestro personal de RRHH en conjunto con el encargado de planificación estuvo participando en el taller de evaluación del SISMAP impartido en el edificio del Ministerio de Administración Pública en el IAC.

- ✚ Este año se ha instalado el Sistema de Reclamación Laboral (RECLASOFT). Para el cual se emitió un taller a cargo del Ministerio de Administración Pública (MAP) al que estuvo asistiendo el personal de Recursos Humanos para el manejo del mismo.

- ✚ La división de Recursos Humanos se ha ajustado a los requerimientos del Ministerio de Administración Pública gestionando un nuevo Organigrama que define la estructura de la Institución, de igual manera RRHH ha sometido una escala salarial para ajustar los salarios de los empleados de la CORAABO.



- ✚ La división de RRHH continúa otorgando permisos especiales y apoyando a diferentes empleados que han optado por mejorar sus conocimientos en materia profesional realizando diferentes cursos, maestrías y diplomados.
- ✚ Continuamos dando apoyo al Plan Nacional de Alfabetización **Quisqueya Aprende Contigo en su jornada que Nadie se Quede Fuera.**
- ✚ La división de Recursos Humanos continúa realizando solicitudes de préstamos de Empleado Feliz y a la vez concientizándolos sobre los mismos, los cuales le sirve la Institución como garante.
- ✚ Asistimos por invitación de la **Dirección General de Ética e Integral Gubernamental** a participar a la Conmemoración del día Internacional de la Lucha contra la Corrupción impartido por el **Lic. Lidio Cadet.**
- ✚ En este año fueron tres la cantidad de empleados pensionados. Por nuestra intervención y gestiones.

La división de Recurso Humanos cuenta con la mejor disposición para seguir mejorando su gestión y brindando apoyo a todos los empleados que conforman la Corporación de Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica (CORAABO).



DIVISIÓN DE CONTROL Y ANÁLISIS.





SECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.



CONTINUIDAD EN LA ESTABILIDAD DEL ANTIVIRUS CORPORATIVO MCAFEE, EN TODOS LOS EQUIPOS DE LA INSTITUCIÓN

Adquisición de una central IP ISR de la serie Cisco 890 los cuales ofrecen seguridad integrada y defensa contra amenazas, protegiendo las redes de vulnerabilidades y ataques conocidos y nuevos de Internet. Estos poderosos enrutadores de configuración fija proporcionan conexión de banda ancha segura, Ethernet Metro y conectividad LAN vienen con un switch gestionado de 8 puertos, proporcionando puertos LAN para conectar varios dispositivos. Una capacidad opcional PoE (Power-over-Ethernet) también puede suministrar energía a teléfonos IP con todas las funciones que soporta Power over Ethernet (PoE), Pantalla monocromática retroiluminada para facilitar su uso, estética y aplicaciones en pantalla.

Se mantuvieron en funcionamiento las impresoras y equipos multifuncionales propuestos.

Adquisición de impresora RICOH MP C2004 la cual produce impresionantes folletos, folletos, notas, facturas, banners y más, acelera hasta 25 páginas por minuto. Agilizando así con rapidez e impresión de calidad los trabajos de la institución (ARDF) para agilizar el proceso de escaneo y compartir archivos digitales. Puede enviar por fax contratos y otros formularios con la misma rapidez. De hecho, puede enviar y recibir faxes entre correo Electrónico.

Cajas de entrada para ahorrar en papel, costos de transmisión y viajes al dispositivo
Comprobando las confirmaciones.

A operar en la red de la institución, centralizando los recursos de impresión y reduciendo los costos en mantenimiento de equipo, adquisición de consumibles y malgasto de los recursos del Estado.





Además se realizó la colocación de un equipo adicional a los ya existentes para la Realización de impresión centralizada a partir de la red, en la Dirección Ejecutiva donde también se puede escanear documentos

Con la colocación de dichos periféricos en la red se ha logrado la reducción de las Incidencias en fallos al momento de realizar la impresión en red.

Se ha realizado en promedio 7 servicios de soporte técnico: mantenimiento de Software y hardware, así como asistencia técnica.

Se han trabajado un total de 9 recomendaciones tanto para la adquisición como para la No adquisición de equipos.

Publicar algunas notas informativas del Departamento de Relaciones Públicas en la Página de CORAABO.GOB.DO Informes. Así como los planes de deuda cero para la motivación a sacar el contrato de agua a los usuario que aun no se han registrados y informar sobre los diferente lugares del municipio donde se realizaran cortes de agua por averías o mantenimientos de las redes de suministro.

Implementar el sistema de automatización de las nominas, cheques, proveedores para efficientizar el trabajo humano. Así como también

Cargar las Compras, Contratos correspondiente de cada mes.

Colocar en el portal del Institución informaciones de estadísticas

De los trabajos que realizamos en la instalación de acometidas de algunos de los barrios que aun lo la poseen

"Notas Mundiales" y colocar la Revista de "Visión e importancia del Agua". En nuestro portal

Realizamos un censo para tener los datos de los usuarios que pueden ser incluidos entre los nuevos legales ya cuando tengan sacado su contrato de agua de Coraabo:





Tenemos muchas metas a realizar como la implementación de vigilancia de pozos en donde podremos ver el funcionamiento de los mismos desde la institución con un sistema cámaras IP interconectadas por una red wifi adsl de banda ancha propietaria, todas monitoreadas desde un servidor central con alarmas y mensajes a correos de administradores, además un control de mando a distancia para algunas de las funciones de los pozos en operación y muchas más que pondremos en implementación en cuanto sea reparado el servidor central el cual sufrió quemaduras severas fruto de un alto voltaje producido por un rayo, el mismo está en proceso de reparación.



ADMINISTRATIVO FINANCIERO.





CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALGANTARELLADO DE BOCA CHICA

SECCION DE AUDITORIA

Basado en el marco del fortalecimiento y transparencia de la ley 10-04, de la Cámara de Cuentas que instituye el Sistema Nacional de Control y Auditoria.

Bajo las Normas Básicas de Control Interno, sus funciones están enfocadas en desempeñar un papel preponderante de supervisión y vigilancia, sobre la eficiencia y eficacia del Sistema de Control Interno en cuanto a sus procedimientos.

Se ha propuesto de forma permanente ante los encargados de los diferentes departamentos, la importancia de la aplicación y utilidad del Control Interno, con la finalidad de ser una institución organizada y eficiente para el logro de los objetivos.

Durante el año 2016 se ha dado fiel cumplimiento a la fiscalización interna y la evaluación del debido recaudo, manejo uso e inversión de los recursos percibidos por los servicios de agua, corte y reconexión, mantenimiento de medidores y acometidas.

De igual forma en el área de recursos humanos, en el proceso de selección de personal, se da continuidad para que se apliquen los mecanismos para la correcta selección, a fin de lograr una eficiencia en el desempeño de las funciones encomendadas.

Según la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, hemos dado seguimiento para que se cumpla el procedimiento de selección de contratación, al momento de la adquisición de un servicio.

Se ha, dado cumplimiento y seguimiento, en la verificación de la documentación que darían soporte a los diferentes pagos por servicios a proveedores y demás incumbentes que prestan servicios a la institución.





DIVISIÓN ADMINISTRATIVA.





Elaboración del presupuesto de gastos corriente y gastos de capital conjuntamente con el Encargado de Gestión Presupuestaria, los cuales son enviados al Ministerio de Salud Pública y firma de los mismos conjuntamente con el Director Ejecutivo.

Enlace Comercial entre el Banco de Reservas y la CORAABO.

Firma de cheques conjuntamente con el Director.

Confirmar cheques.

Revisión y firma de Ordenes de Compras y autorizar las compras conjuntamente con la Autorización del Director Ejecutivo.

Autorización para la elaboración de los carnets de identidad de los empleados de esta Corporación.

Entrevistar Empleados de nuevo ingreso que estén bajo la Supervisión de la dirección Administrativa y Revisión de Contratos y Nombramientos

Selección de propuestas de oferentes y Elaboración propuesta de Compras y firma conjuntamente con las comisiones que las integran

Enlace entre la compañía de Seguros, para renovar la Pólizas de los vehículos que corresponden a la Institución.

Autorizar y firmar mediante la autorización del director la compra de la Central telefónica y equipos electrónicos (teléfonos) a la compañía Claro.

Organizar y Planificar todos eventos, reuniones, charlas, conferencia, realizada tanto dentro como fuera de la CORAABO.

Recibir la comisión del gobierno Británico.



Comisión de la oficina Nacional de Estadística.

Comisión del Ministerio de la Administración Pública (MAP)

Asistencia a Seminarios Conferencia y Fórum

27 de Septiembre 2016, Charla Libre Acceso a la Información en el Marco de la Administración Pública como un Derecho del Ciudadano a Saber (DIGEIG)

29 de Septiembre, entrega Matriz Plan de trabajo 2016, a la Dirección General de Ética e integridad Gubernamental.

11 de octubre del año 2016., asistir a conferencia sobre Conflicto de interés, en el Palacio Presidencial, impartida por el Ministerio de Ética E integridad Gubernamental (DIGEID) Expositor Licdo. Lidio Cadet Jiménez

18 de Octubre asistir a Fórum sobre conflicto de intereses y el modelo de Gobierno abierto. Impartido por la (DIGEIG)

21 de Noviembre, conferencia sobre Planes Operativos que promuevan la cultura Ética 2017,

05 de Diciembre del año 2016, Conferencia de la lucha contra la corrupción, impartido por el Lcdo. Lidio Cadet Jiménez.

Dar seguimiento a las matrices para el fortalecimiento interno de la institución, a los fines de cumplir con la misión, según los reglamentos de los Ministerio que regulan el estado dominicano, por el momento está en una fase fundamental en la implementación de un gobierno de transparencia y valores éticos en el sector público, con la implementación del modelo CAF.



Responsabilidades propias de la Gerencia Administrativa, detallada a continuación:

Asistir al Departamento de Recursos Humanos en la elaboración de las comunicaciones que van fuera de la Institución

Revisión de las documentaciones que llegan al departamento jurídico.

Asistir en todo lo concerniente al servicio al cliente.

Elaboración del inventario de Mobiliario y activos.

Firma de autorización para el uso de Mobiliario.

Control en el de material gastable y materiales de limpieza.

Firma formulario solicitud Material Gastable..

Solicitud de cheques al Director Ejecutivo.

Revisión de cheques para la firma.

Elaboración de solicitud de cheques al Departamento de Contabilidad.

Organizar mobiliario de oficina para ubicar a nuevos empleados.

Mediar entre los empleados de cuando se presentan conflicto para mantener la armonía laboral en la Institución.



Actividades Área de Mantenimiento.

Enlace entre el personal del Departamento de Mantenimiento y el Encargado de entregar los Materiales y Útiles de Limpieza

Organizar Pedidos Material Gastable.

Organizar Pedido Material de Oficina.

Mantenimiento de las Plantas física.

Señor Director: Al concluir el detalle de las memorias realizadas por esta Gerencia Administrativa, espero llenar las expectativas requeridas por usted.



SECCION DE COMPRAS Y ALMACEN

Actividades Realizadas En El Departamento de Compras:

Compras de artículos para la institución y gerencia técnica

➤ **Cotizaciones.**

Para realizar una compra, este departamento solicita cotizaciones a tres proveedores mínimo, para luego ser emitidas Al comité de compras, Este a su vez, aprueba la que llene los requisitos provistos por la ley 340-06 y 449-06. Luego es enviada a la Gerencia administrativa y esta la remite a la Dirección Ejecutiva para su aprobación.

(La Política de compras es hecha según establece la Ley 340-06 de Contrataciones Públicas y la Ley 449-06 que la modifica. Se programan periódicamente las compras anuales, Criterios que se aplican para determinar las necesidades del año).

➤ **Ordenes de compras.**

Se realizan las órdenes de compra a nombre de la cotización seleccionada por el comité de compras y por director, luego de evaluarlas en cuanto a los precios y la calidad del producto deseado.



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2015

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
Q PRINT	BROCHOUR 8.5 X 11, TICHER+ SERIGRAFIA	06/11/2015	226-0152676
C.P.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCION DE ARRANCADOR MAGNETICO P/ BOMBA	06/11/2015	00106672207
MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS A & S	CAMBIO DE ACEITE Y FILTRO	13/11/2016	1-31-19263-7
MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS A & S	BATERIA, GALONES DE ACEITE	15/11/2015	1-31-19263-7
SERVICIO DE GRUAS EL GORIS	MOTOR HIDRAULICO USADO	20/11/2015	00103680724



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE DICIEMBRE DEL 2015

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS A Y S	BOMBA DE AGUA	01/12/2015	1-3119263-7
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCION DE TEE DE 16" Y SOLDADURA DE NIPLE, RECONSTRUIR TEE DE 16" CON 2 VALVULAS ACOPLADAS, REPARACION , MANTEMIENTO Y PINTURA DE 3 VALVULAS DE 16", SOLDAR 2 BASE DE ANCLAJE DE REGISTRO DE 2 VALVULA, CONFECCION DE MUÑECO/VALVILA ACOPLADA DE 4" EN REGISTRO Y SOLDAR NIPLE	02/12/2016	00106672207
AUTO SERVICIOS RESPUESTOS PICHE	BOMBILLOS #4, WIPER, POWER STEERING	04/12/2015	
ESTEVEZ AUTO PARTS	BATERIA 17 X 12	11/12/2015	02400131351
MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS A Y S	EPARACION DEL TREN DELANTERO DE GUAGUA	15/12/2015	13119263-7
Q PRINT	BROCHOUR 8.5 X 11, TICHER + SERIGRAFIA	26/12/2016	226-0152676
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	REPARACION DE BOMBA SUMERGIBLE INASTACABLE P/ AGUAS RESIDUALES	27/12/2016	00106672207
MULTISERVICIOS RAFAEL CASTRO	CAMIONES DE 2,800 GALONES (LIMPIEZA POZO FILTRANTE CLOACAL RESPALDO DUARTE (FRENTE AL NEPTUNO)	29/12/2016	00112537956
MULTISERVICIOS RAFAEL CASTRO	LIMPIEZA POZO FILTRANTE (18 CAMIONES DE 2,800 GALONES) POZO CLOACAL RESPALDO DUARTE (FRENTE AL NEPTUNO)	30/12/2016	00112537956



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE ENERO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC
TAVERAS COMPUTER SYSTEM	COMBOS DE COMPUTADORA CORE DUO DELL OPTIPLEX	06/01/2016	130-48168-7
EXCAVACIONES CASTRO	SERVICIO 7 VIAJES DE MATERIAL CENAGOSO FRENTE A LA PLAYA Y 6 VIAJES CALLE H, K Y FCO. PEÑA GÓMEZ	09/01/2016	001-1253795-6
LULA AUTO SERVICE	PLATO DE FRICCIÓN HILUX Y DISCO CLOUCH TY VIGO	13/01/2016	123-00680-2
C.P.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	SERVICIO DE REPARACIÓN DE BOMBA SUMERGIBLE INATACABLE P/ AGUAS RESIDUALES	16/01/2016	001-0667220-7
AUTOSERVICIOS, RESPUESTOS PICHE	NEUMÁTICO, VENDI, PORTA-ESCOBILLA + MANO DE OBRA	16/01/2016	

COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC
EL TORNILLO REPARACION EN GENERAL	DIAGNOSTICO COMPUTARIZADO Y REPARACIÓN DEL HIDRÁULICO DEL COMPACTADOR MANUAL	10/02/2016	001-0513936-2
AUTO SERVICIOS, RESPUESTOS PICHE	GALON COOLANT, 1 WIPER, 1 GALÓN DE QUAKER STATE	22/02/2016	
SERVICIO AUTOMOTRIZ PERDOMO	BOLAS ESFÉRICAS, 2 RODAMIENTOS, 1 BANDA DELANTERA Y 1 TRASERA + MANO DE OBRA	24/02/2016	001-0668882-3
AUTOSERVICIOS RESPUESTOS PICHE	RXCEED 50, PENETRANTE, LIQUIDO DE FRENO	24/02/2016	



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE MARZO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCIÓN DE CURVAS PLATINADAS (DE 6" A 3" X 36") Y BASE DE BOMBA DE AGUAS RESIDUALES	02/03/2016	001-06672207
Q PRINT	BROCHURE/ CAMPAÑA CONTRA SIKA + TICHER Y SERIGRAFÍA	03/03/2016	226-00152676
INGENIERO NELSON CRUZ	TESTER FLUKE 1507 INSULATION.	08/03/2016	058-00265968
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCIÓN DE ARRANCADOR MAGNÉTICO P/ BOMBA (BRAKERS, MONITOR DE FASE CONTRACTOR, PULSADORES, CAJAS DE FISIBLES, OVER LOAD, GABINETE METÁLICO, TRANSFORMADOR DE CONTROL).	09/03/2016	001-06672207
CERAMICAS Y BAÑOS BOLIVAR Y ASOC.	TUBO EMT, COPLING, CONECTOR RECTO, CONDULET, TUERCA CONDUIT, TAPE 3 M, TARUGO PVC VERDE Y MAMEY, SOGA NILÓN, TORNILLO DIABLITO, ABRAZADERA EMT, REGISTRO, BARRENA, MANGUERA GRIS	10/03/2016	126-00013-6
EXCAVACIONES CASTRO	SERVICIO DE LIMPIEZA DE BAÑOS PORTÁTILES	18/03/2016	001-12537956
TAVERAS COMPUTERS SYSTEM	PRINTER HP MULTIFUNCIONAL, BOCINA GENIUS, CART HP	21/03/2016	130-48168-7
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	SERVICIO DE CONFECCIÓN DE PIEZAS HIDRÁULICAS, MONTURA DE PIEZAS Y REPARACIÓN DE VÁLVULAS.	22/03/2016	001-06672207
TALLERES INDUSTRIALES MORALES	SUMINISTRO DE CASQUILLO A TAZÓN, EJE DE COLUMNA P/ BALANCE, BUSHING DE GOMA P/ GUÍA 8", CASQUILLO A CAJA DE EMPAQUE.	28/03/2016	130-244431
TAVERAS COMPUTERS SYSTEM	PRINTER HP, BROCHE DE ARCH, CART HP, CAJAS DE FOLDER AMARILLO, CLIP PEQ. Y CLIP GDE., RESMA DE PAPEL, LAPICEROS	30/03/2016	130-48168-7
FELIX SUERO PEREZ	SERVICIO DE REHABILITACIÓN DEL POZO NO. 1 DE LA JOYITA	31/03/2016	001-12110426



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE ABRIL DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	SERVICIO DE REBOBINADO DE MOTOR, Y CAMBIO DE RODAMIENTO INFERIOR Y SUPERIOR	04/04/2016	131138799
TAVERAS COMPUTERS SYSTEM	PRINTER HP LASERJET	11/04/2016	130-48168-7
TALLERES INDUSTRIALES DAVID	REPARACIÓN DE SERVIDOR, MANTENIMIENTO SERVER, PREVENTIVO Y CORRECTIVO, REPARACIÓN DE CABLEADO, RECONFIGURACIÓN SWITCH, RECONFIGURACIÓN DE INTERNET DE TERMINALES DE OFICINA	22/04/2016	001-06672207
AUTO SERVICIOS, REPUESTOS PICHE	PORTA-ESCOBILLA, PUENTE, EMBOLO, POLO DE BATERÍA + MANO DE OBRA	25/04/2016	

COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE MAYO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
TODO FRIO	REPARACIÓN DE AIRE DE LA INSTITUCIÓN (CAMBIO DE CAPACITOR Y CK ELÉCTRICO)	19/05/2016	001-06673429



PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
EDGAR ADOLFO C E SERVICES	RECARGAS DE EXTINTORES	13/06/2016	
	SERVICIO CAMBIO DISCO DURO Y RECUPERACIÓN DE DATOS PC DEPTO. DE INGENIERÍA + INSTALACIÓN COMBO BOARD NUEVO, DIRECCIÓN EJECUTIVA, RECURSOS HUMANOS + DISCO DURO EXTERNO	27/06/2016	001-1523814-9
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCIÓN Y REPARACIÓN DE PANEL DIRECTO A LÍNEA + BRAKERS DE AISLAMIENTO + INSTALACIÓN DE INSUMOS ELÉCTRICOS.	27/06/2016	001-06672207

COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE JULIO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
ARISMENDY ALMONTE	MAQUINAS CORTADORAS DE ARBOLES	01/07/2016	001-0928167-5
ARISMENDY ALMONTE	BOMBA DE AGUA RESIDUAL	01/07/2016	001-0928167-5
CAUCEDO TRUCK PART	PLATO DE FRICCIÓN, DISCO Y CONJUNTO DE CLOUCH, RETENEDORA, + GRASA	08/07/2016	130-441202
MANTIMIENTO Y SERVICIO A & S	JUEGO DE BANDAS + MANO DE OBRA	13/07/2016	001-09547299
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 150 HP + REBOBINADO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTOS SUPERIOR E INFERIOR	15/07/2016	131138799
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 250 HP + REBOBINADO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTOS INFERIOR + ENCASQUILLAMIENTO DE TAPA INFERIOR	15/07/2016	131138799
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 75 HP + REBOBINADO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTOS INFERIOR E INFERIOR + ENCASQUILLAMIENTO DE TAPA INFERIOR	15/07/2016	131138799
C E SERVICES	GOMAS USADAS PARA CAMIÓN	15/07/2016	001-1523814-9
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	SERVICIO DE REPARACIÓN DE LÍNEA DE 20" X 10 PIES EN FIBRA DE VIDRIO (MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS)	15/07/2016	001-06672207
TALLERES MORONGO	CHEQUEO Y REPARACIÓN DEL DISCO DE CLOUCH CAMIÓN DAIHATSU	18/07/2016	
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	RECONSTRUCCIÓN FÍSICA Y CONFECCIÓN DE CAJA DE TRANSFORMADOR PAD MOUNTED	26/07/2016	001-06672207
C E SERVICES	IMPRESORAS HP LASERJET	28/07/2016	001-1523814-9



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
TONY RODAMIENTOS	CAJAS DE BOLA	01/08/2016	101165601
RAUL ANTONIO REYNOSO GUZMAN	GOMAS USADAS P/ CAMIONETA + TORNER O IMPRESORA HP + MONITOR DELL + RELLENO DE TORNER P/ IMPRESORA	01/08/2016	00115238149
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US MOTOR 125 HP + MANTENIMIENTO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTO INFERIOR	01/08/2016	130038799
LULA AUTO RESPUESTO	ACEITE W50, ANILLAS, BABIT BIELA, CALENTADOR HYUNDAI, COLLANT, FILTRO ACEITE, FILTRO AIRE, JUEGO DE CAMISA, JUEGO DE JUNTAS, PLASTIGAGE DE GASOIL, SILICÓN PERMANEX, VÁLVULA DE ADMISIÓN Y ESCAPE	02/08/2016	123006802
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 150 HP + REBOBINADO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTO INFERIOR	16/08/2016	131138799
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 250 HP + REBOBINADO DE CAMPO MAGNÉTICO + CAMBIO DE RODAMIENTO INFERIOR	16/08/2016	131138799
CAUCEDO AUTO PARTS	CONJUNTO CLOUCH SUPERIOR, CONJUNTO CLOUCH TOYOTA, COLLARINT DAIHATSU 14 B, PINTA LIQUIDO DE FRENO	09/08/2016	130-441202
ARISMENDY ALMONTE BATISTA	PALMA MANILA 1.10 MT., PALMA MANILA 2MT, PALMA REAL, SOBRE DE 15.15.15	19/08/2016	00109281675
ARISMENDY ALMONTE BATISTA	REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE PIEZAS P/ COMPACTADORES, MANTENIMIENTO Y LAVADO DE COMPRESOR, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE PIEZAS BOMBA DE ACHIQUE.	19/08/2016	00109281675
ANTONIO RAMIREZ MONTERO	IMPEL DEEY, CARBURADOR, GOMA DE MAQUITO, CUARTO DE ACEITE, CALBES DE COY, TAPA ENLATA, CAMBIO CULATA, BUJIAS.	23/08/2016	00110611126
RAUL ANTONIO REYNOSO GUZMAN	IMPRESORA HP LASERJET, TORNER ORIGINAL P/ IMPRESORA LASERJE	30/08/2016	00115238149



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CONFECCIÓN Y COLOCACIÓN DE PIEZAS HIDRÁULICAS ESPECIALES, EN LA RUTA BEISBOLISTA	07/09/2016	00106672207
NITTO GOMAS	REPUESTO Y COMPRA DE GOMAS USADAS	08/09/2016	0010943898-6
LULA AUTO SERVICE	CRUCETA CRDAN TY. TACOGOMA/VIGO	16/09/2016	123006802
NITTO GOMAS	GOMAS 750 X 16 14, TUBO 750 X 16 NUEVO	16/09/2016	0010943898-6
LULA AUTO SERVICE	TORNILLO DEL DH DELTA LH	19/09/2016	123006802
FERRETERIA LA ESQUINA CALIENTE	CUBETAS PINTURA, BROCHA NO. 3, ROLOS, MOTAS.	19/09/2016	123-00016-2
LULA AUTO SERVICE	TORNILLO DEL DH DELTA LH	19/09/2016	123006802
ANTONIO RAMIREZ MONTERO	SUPER TANQUE, CORREA, CAMBIO DE ACEITE, REPARACION DE BLOCK + MANO DE OBRA	22/09/2016	00110611126

COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
CERAMICAS Y BAÑOS BOLIVAR	BOTAS DE GOMA NEGRA)GOLIAT, CAPA TRAJE AMARILLA	03/10/2016	:126-00013-6
SERVICIOS INDUSTRIALES EMINDA	MOTOR US 150 HP, REBOBINADO DECAMPO MAGNETICO, CAMBIO DE RODAMIENTO INFERIOR, ENCASQUILLAMIENTO Y MECANIZACION DE TAPA SUPERIOR	07/10/2016	131138799
FERRETERIA LA ESQUINA CALIENTE	CUBO PINTURA ACRILICA, CUBO PINTURA ECONOMICA, THINER, MOTA ATLAS, MOTA ANTIGOTAS ATLAS. PORTA ROLO, BROCHA, PINCEL, GALON DE MASILLA	31/10/2016	123-00016-2



COMPRAS REALIZADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2016

PROVEEDOR	TIPO DE MERCANCÍA	FECHA	RNC.
RAMIREZ AUTOMOTRIZ Y MECANICA EN GENERAL	SUPER TANQUE P/ CAMION CISTERNA, LIQUIDO DE FRENO, BOMBA HIDRAULICA P/ GUIA CAMION DAIHATSU, SIN FIN DE CAMIONETA TOYOTA, CULATA CAMION DAIHATSU	08/11/2016	00110611127
P.C.M PASCUAL CASTRO MARTINEZ	REPARACION DE CUSCUYERA DE LA BOMBA 25 HP INATASCABLE (INCLUYE LEVANTAMIENTO, SOLDADURA DE ROTO Y BAJADO DE BOMBA)	30/11/2016	001-06672207

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN

- Registro de de entrega diario de materiales de oficina
- Registro de entrega de compras al departamento de operaciones
- Conduce semanal de entrega de material
- Registro de de entrega diario de materiales de oficina



TRANSPORTACION

- Distribución y control gasto de combustible
- Reparación de vehículos.
- Reparación maquinarias de motor.
- Controlar y regular las rutas de los choferes.
- Reportar a la dirección Administrativa anomalía presentada en los vehículos.
- Reportar cambios de Neumáticos.
- Mantener los vehículos en buen estado.
- Llevar el control de mantenimiento a su fecha.



DIVISION DE INGENIERÍA.





SECCIÓN DE ASUNTOS SOCIALES.



En el mes de enero fueron integradas brigadas para limpiar las algas que invaden la playa del municipio, en esta limpieza se recogieron mas de 600.00 toneladas de algas.

En mayo estuvimos un operativo un operativo contra el mosquito que produce el zica, chikunguya, y dengue, en este operativo se integraron entidad publica y privada así también el personal del ministerio de salud publica.

En este operativo se visitaron mas de ocho mil personas en los distintos sectores del municipio, entre ellos tenemos.

Monte adentro, barrio azul, el higo, la estrella, los tanquecitos, finca vigía, entre otros, también en Boca Chica visitaron alto de chabón, monte rey, Cristo rey, los coquitos, y zona turística.

El tercer sábado de septiembre es el día de limpieza de costa y como es nuestra costumbre estuvimos presentes para poder colaborar con esta importante causa Ambiental, como es la limpieza de nuestras playas y costas.

En los primeros meses del año el país fue azotado por la sequia, por tal motivo fue preparado un operativo con varios camiones, cada unos de mil quinientos galones de agua, en este operativo se distribuyeron cuatro millones setecientos mil galones de agua (4, 700,000.00).

El departamento de enlace social tiene un camión a su cargo para poder distribuirles agua a los sectores que no le llega el apreciado líquido por las tuberías, y para resolver situaciones que se presente de falta de agua.

Esta son las cantidades de galones de agua que distribuimos durante estos meses.

Mayo 546,000 g

Junio 462,000 g

Julio 669,000 g

Agosto 47,000 g

Septiembre 388,000 g

Octubre 155,000 g

Noviembre 168,000 g



En total se distribuyó **3, 018,000.00 g** de agua.

Enlace Social y ACEA siguen colaborando con las personas brindándoles su ayuda en eliminación de re conexión, deudas cero, y acuerdo de pago con la autorización del Ing.

Fermín Brito Rincón.

Como todos los demás años y con mejor objetividad, el departamento de Enlace Social sigue trabajando por el municipio.



DEPARTAMENTO DE OPERACIONES.



COMPORTAMIENTO DE LA PRODUCCION DURANTE EL 2014

La producción promedio de Agua Potable durante el año fue de **6.22 Millones de Galones Diarios**, significando esto una significativa disminución con respecto al año predecesor con **15.7 Millones de Galones Diarios** y un desplome con respecto a la Capacidad instalada de **40.5 Millones de Galones Diarios**.

Durante el transcurso del año 2016, la producción de agua presento una variación debido a los sgts. Factores:

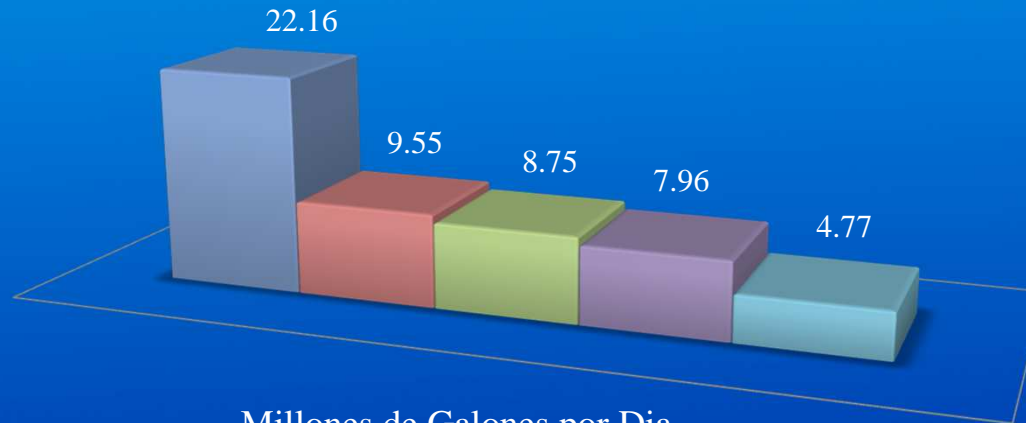
- Salida de equipos debido a problemas eléctricos
- Salida de equipos debido a problemas electromecánicos
- Salida de Sistema debido a apagones
- Salida de Sistema debido a correcciones de averías en la Macro-red
- Fenómenos Naturales atacantes directos a equipos Electromecánicos
- Entre otros



COMPORTAMIENTO DE BRUJUELAS CASUI En Millones de Galones Diarios

"BRUJUELAS CASUI"

■ CAPACIDAD ■ ene-16 ■ abr-16 ■ ago-16 ■ nov-16



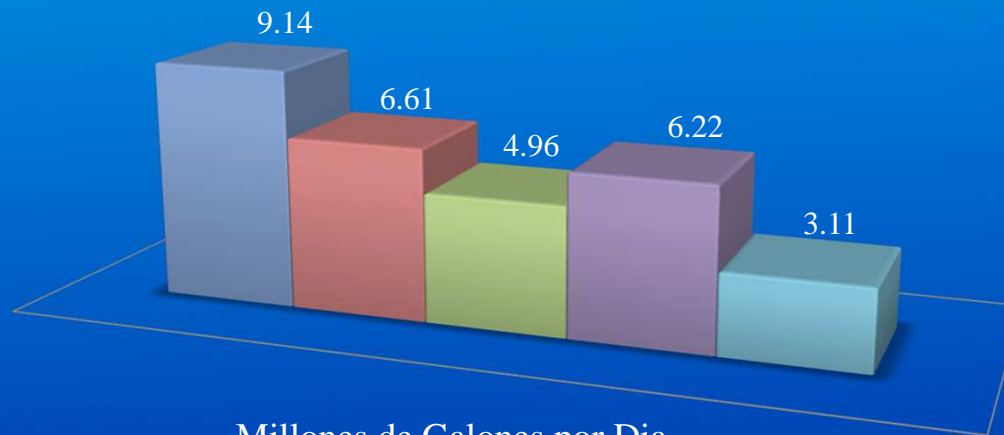
Millones de Galones por Dia



COMPORTAMIENTO DE LA CATALINA En Millones de Galones Diarios

"LA CATALINA"

■ CAPACIDAD ■ ene-16 ■ abr-16 ■ ago-16 ■ nov-16



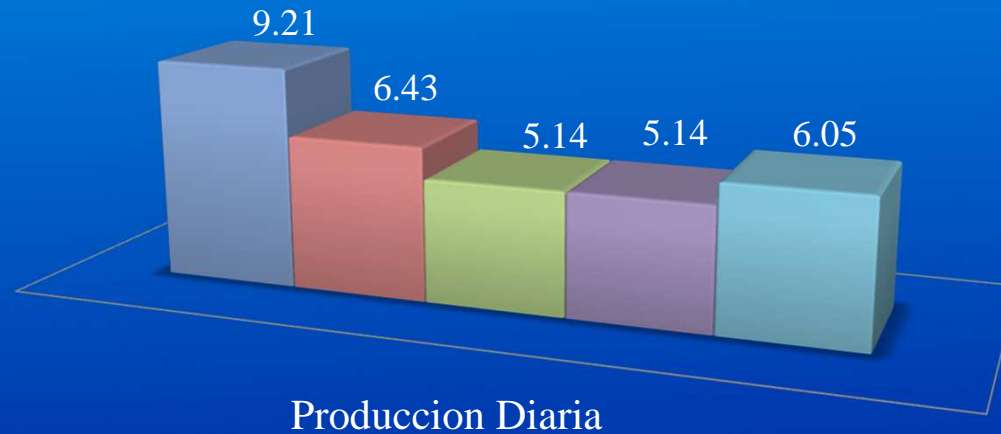
Millones de Galones por Dia



COMPORTAMIENTO DE LA JOYITA En Millones de Galones Diarios

“La Joyita”

■ CAPACIDAD ■ ene-16 ■ abr-16 ■ ago-16 ■ nov-16



MANTENIMIENTO DEL ALCANTARILLADO SANITARIO

Durante el transcurso del año 2016, mediante el desarrollo de mantenimiento y respuesta rápida a los problemas de obstrucción y contaminación ambiental en el Sistema de Alcantarillado Sanitario fueron ejecutadas **424** intervenciones en el Alcantarillado, distribuidas en los sigs. casos:

- 244 Limpieza y Desobstrucción de Líneas de Colectoras
- 74 Limpieza de Registros de la Red Sanitaria
- 106 Limpieza de Acometidas Residuales

Valiendo la justa distinción y re saltación de tres soluciones puntuales a casos relevantes para el municipio, entre los cuales están:

❖ Operativo de Prevención.

La CORAABO ejecuto programas de Prevención a través de limpieza y desobstrucción de los colectores de Aguas Residuales de Boca Chica Centro. Estos operativos se desarrollan previo a las festividades de **Semana Santa** y **Navidades**, debido al aumento de descarga de aguas residuales que se experimentara para esas fechas por la crecida de la población flotante. Trabajando también de manera correctiva en los problemas de obstrucción que se presentan en el sistema de Alcantarillado. Significando esto para CORAABO un costo de **RD.\$1,525,000**



MANTENIMIENTO DEL ALCANTARILLADO SANITARIO

Durante el transcurso del año 2016, mediante el desarrollo de mantenimiento y respuesta rápida a los problemas de obstrucción y contaminación ambiental en el Sistema de Alcantarillado Sanitario fueron ejecutadas **424** intervenciones en el Alcantarillado, distribuidas en los sigs. casos:

- 244 Limpieza y Desobstrucción de Líneas de Colectoras
- 74 Limpieza de Registros de la Red Sanitaria
- 106 Limpieza de Acometidas Residuales

Valiendo la justa distinción y re saltación de tres soluciones puntuales a casos relevantes para el municipio, entre los cuales están:

❖ Operativo de Prevención.

La CORAABO ejecuto programas de Prevención a través de limpieza y desobstrucción de los colectores de Aguas Residuales de Boca Chica Centro. Estos operativos se desarrollan previo a las festividades de **Semana Santa** y **Navidades**, debido al aumento de descarga de aguas residuales que se experimentara para esas fechas por la crecida de la población flotante. Trabajando también de manera correctiva en los problemas de obstrucción que se presentan en el sistema de Alcantarillado. Significando esto para CORAABO un costo de **RD.\$1,525,000**



IMPORTANTES INTERVENCIONES ELECTROMECHANICAS

Durante el transcurso del año 2016, mediante el APOYO Institucional de la CAASD, recibimos la donación de Insumos Electromecánicos provenientes de la JOYA y LOS MARENOS, para ser instalados en los campos de pozos "Brujuelas Casui" y "La Catalina". Detallados estos a continuación:

- 02 Bombas de Ø10"
- 01 Bombas de Ø08"
- 02 Motores de 150 HP con la Bobina quemada.

También se arribo a un acuerdo de APOYO Institucional de la CAASD, con el objetivo de que esta comprara los servicios Electromecánicos necesarios para la rehabilitacion de 4 Equipos Sumergibles del campo de pozos "Brujuelas Casui". Detallados estos a continuación:

- 04 REPARACION DE TRANSFORMADORES PAD-MOUNTED DE 112,5KVA, 12470 Y/227, 480V
- 04 SUMNISTRO DE PANEL DE CONTROL DIRECTO A LINEA (CON CONTROL DE PROTECCION)
- 840 PIES DE CABLE URD no.2 CONCENTRICO AL 33%
- 840 PIES DE CABLE THW, AWG no. 2/0
- 600 PIES SUMINISTRO DE CABLE PLANO CON FORRO DE VINIL 4HILOS, AWG no.2
- 600 PIES SUMINISTRO DE CABLE CON FORRO DE GOMA 2HILOS, AWG no.12



- 500 PIES DE CABLE TRENZADO PARA TIERRA no.2
- 24 CUT-OUT DE 100 AMP
- 24 APARTARAYO PARA 9KVA
- 100 TERMINAL DE OJO no.2/0
- 100 CONECTORES TIPO MANGA DE EMPALME no.1/0
- 08 ELECTRODOS DE NIVEL
- 12 TAPE DE GOMA 3M
- 12 TAPE DE VINIL 3M
- 08 DUCTOS (DUCTAPE)

- 04 MOTOR SUMERGIBLE FRANKLIN ELECTRIC DE 75HP, 460V, Ø8",3450rpm,SF=1,15
- 56 COLUMNAS EN ACERO DE Ø8"X10' Y 3/8" DE ESPESOR
- 04 COLUMNAS EN ACERO DE Ø8"X5' Y 3/8" DE ESPESOR

Durante el transcurso del año 2016 se han terminado los procesos administrativos al respecto, esperando la entrega satisfactoria para el primer mes del año 2017.



IDENTIFICACION DE PROBLEMA SANITARIO MUNICIPAL Y PROPUESTA DE SOLUCION.

➤ **Identificación de Problema**

La alta Población y alta densidad poblacional de Andrés Centro, es un parámetro influyente y que llama a la atención para analizar la disposición de las aguas residuales producidas por sus habitantes.

Los habitantes de Andrés Centro descargan mas de 28 millones de M³/año de aguas residuales a un cuerpo receptor (Sub-Suelo) sin tratamiento adecuado. O tratamiento individual inadecuados con vertido final al subsuelo sin cumplir con las condiciones biologicas-quimicas necesarias para ser vertidas sin perjudicar los parámetros medioambientales.

Debido a que la altura promedio de Boca Chica es 7 msnm y a que a través de esta pasan las venas del rio subterráneo Brujuelas, estas descargas al subsuelo se ven propenso a contaminación los cuerpos hídricos Brujuelas y Litoral Sur.se presentan en el sistema de Alcantarillado.



➤ Propuesta de Solución

Gracias a los acuerdos realizados por la Dirección Ejecutiva con la **Comisión Nacional de Saneamiento** así como también con Técnicos del **Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales** , logramos desarrollar un seminario de debate con los actores de municipio y las autoridades Congresuales del País.

En dicha actividad presentamos, debatimos y evaluamos, y finalmente pre aprobamos una solución **TECNICA-FACTIBLE** para tales problemas, los cuales detallamos a continuación:

- Diseñar y Construir una Red De Alcantarillado Sanitario para la Recogida y recolección de Andrés-Centro
- Diseñar y Construir una Sistema de Tratamiento adecuada y auto sostenible financieramente para Recibir, Tratar y Verter a un Cuerpo Receptor dichas Aguas Recolectadas.
- Diseñar y Construir para Andrés-Norte pequeñas unidades de tratamientos para manzanas de viviendas, asi como instalaciones sanitaras básicas para las viviendas que así lo ameriten.
- Intervenir y mejorar el sistema de alcantarillado y tratamiento de Aguas Residuales municipal .



Nos tomaremos de determinar un detalle general de la propuesta de la solución sanitaria para la BAHIA de ANDRES :



- ❖ Duración Propuesta: **730 Días (24 meses)**
- ❖ Inversión Promedio Necesaria: **RD \$ 2,300,000,000**
- ❖ Descripción:

Construcción de Infraestructuras para la protección Ambiental de La Franja Costera de la Bahía de Boca Chica, para garantizar la Salud Publica y consolidar el atractivo Turístico. También se ampliara la cobertura a Saneamiento, Disposición, y Tratamiento de las Aguas Servidas.

Desarrollo de programa de Concienciación Ciudadana sobre el manejo sostenible y protección del Medio Ambiente.

Fortalecimiento Institucional, para mejorar el desempeño Técnico, Operativo, Administrativo, Financiero, y Comercial del Órgano Rector del Sector APS del Municipio.



El alcance considerado para la construcción de Infraestructura propuesta a largo plazo comprende la protección ambiental del litoral y la calidad de las aguas de la Bahía de Boca Chica mediante la creación de una BARRERA DE SANIDAD en la zona comprendida por el área perimetral de la línea de la costa de la Bahía de Boca Chica.

Este proyecto está perfectamente alineado con la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 del país, impactando favorablemente el cumplimiento de los siguientes objetivos específicos de los principales ejes estratégicos:



SECCIÓN DE ELECTROMECAÁNICA.





CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALGANTARELLADO DE BOCA CHICA

DIVISIÓN COMERCIAL.



PRESENTACION:

La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica, fue creado mediante la Ley 428-06 en fecha de 21 de Noviembre del 2006 y su modificación 33-11.

MISIÓN:

Contribuir al mejoramiento de los procesos de Gestión Financiera, mediante la asignación eficiente y eficaz de los recursos, con el valioso aporte de su Recursos Humanos e involucrando a todo el personal.

VISION:

La Dirección Financiera ser el mejor referente de la Gestión Administrativa, con procesos automatizados que permitan una mejor Administración Financiera y se logre una mayor satisfacción del Personal.

VALORES:

- ✓ Lealtad.
- ✓ Servicio.
- ✓ Crecimiento Financiero.



RELACION DE INGRESOS DE ENERO A DICIEMBRE 2016 (EN RD\$)

Gastos Corrientes	RD\$25,123,008.00
Ingresos Propios por Suministro de Llenado de Agua y Reconexión	RD\$ 25,620,714.99
Regalía Pascual	RD\$ 333,333.00
Total de Ingresos	RD\$ 51,077,055.99



Sueldos Fijos **RD\$24,775,420.50**

Compensación Servicios a la Seguridad de **RD\$2,630,480.00**

Salario de Navidad **RD\$ 2,052,654.50**

Tesorería de la Seguridad Social **RD\$ 4,438.946.94**

Teléfono Local **RD\$ 1,014,962.88**

Alquileres y Rentas Edificios y Locales **RD\$ 550,390.00**

Obras Hidráulicas y Sanitarias **RD\$ 10,942,409.68**

Gasolina **RD\$ 1,634,824.79**

Peaje **RD\$ 13,200.00**

Dietas dentro del País **RD\$ 845,774.62**

Mantenimiento y Reparación de Equipos para Computación **RD\$ 67,567.74**

Alquileres de Equipos de Transporte , Tracción y Elevación **RD\$ 2,183,150.00**

Publicidad y Propaganda **RD\$ 685,398.00**

Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación **RD\$ 308,949.63**

Otros gastos operativos de instituciones empresariales **RD\$ 22.955.00**

Útiles de escritorio, oficinas informática y de enseñanza **RD\$ 132,238.45**

Herramientas menores **RD\$ 23,315.00**

Becas Nacionales **RD\$ 26,900.00**

Eventos generales **RD\$ 18,626.20**

Prestaciones económicas **RD\$ 164,303.53**

Vacaciones **RD\$ 121,688.95**

Mantenimiento y reparación de muebles y

equipos de oficinas **RD\$ 443,227.67**

Mantenimiento y reparación de equipos de transporte tracción y elevación **RD\$ 349,180.12**

Limpieza e higiene **RD\$ 6,000.00**

Comisiones y gastos bancario **RD\$ 77,422.79**

Llantas y neumáticos **RD\$ 69,852.00**

Productos eléctricos afines **RD\$ 17,000.00**

Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas **RD\$ 70,630.00**

